

ビジター向け オンライン講座受講 手順

当センターのオンライン講座は「Zoom」で実施します。

ご受講にはPCやスマートフォン等、インターネット回線、Zoomのインストール等の準備が必要です。受講前までに準備を忘れずにお願いいたします。

2021年度春期からオンライン講座をお申込みいただいたビジターのみなさまは、ビジター向けマイページにてオンライン講座を受講いただけるようになりました。

ビジター向けマイページをお使いいただくには、該当講座の申込完了時に当センターから送信されるメールが必要です。

メールタイトル：「【早稲田大学エクステンションセンター】お申込確認兼講座受講確認書」

メールは講座の初回から最終回まで使用します。大切に保管してください。

※exweb@list.waseda.jpからのメール受信を可能な状態にしておいてください。

※迷惑メールボックスへ振り分けられている可能性もあります。受信ボックスだけではなく迷惑メールボックスもご確認ください。

※会員の方は会員向けのオンライン講座受講手順をご確認ください。

ビジター向けマイページのURLは共通ではありません。講座申込完了時に当センターから送信されるメールの内、動画視聴をしたい講座が記載されているメールをご準備ください。

「オンライン講座の受講案内」メール サンプル

このメールはご登録いただいたメールアドレスに自動送信メールです。

早稲田大学エクステンションセンターです。

この度は、早稲田大学オープンカレッジにお申し込みいただき、下記のとおりお申し込みを承りましたので内容をご確認ください。
※受講確認書も兼ねておりますので大切に保管ください。

また、万一この申込内容に覚えがない場合には、大変お手数とお知らせください。

■申込内容【受付番号】 【受付日】 2021 年 月 日

【クラスコード】 【講座名】 【講座】 サンプル

■交通アクセス・キャンパス案内図
実施教室の場所についてご不明な点がございましたら
<https://www1.ex-waseda.jp/about/access.html>

■その他

1) ビジター向けマイページ
<https://wuext.waseda.jp/order-view/>

ログイン情報はお申し込み時の生年月日になります。

ビジター向けマイページURLをクリックすると、以下が可能となります。メールは最終回まで使用するため、最終回まで大切に保管してください。

- Zoom(授業当日のみ)へアクセス
- 配信動画の視聴
- 資料データをダウンロード

次のページでは、ビジター向けマイページ URLをクリックした後の画面サンプルを掲載しています。

ビジター向け オンライン講座受講 手順

①講座申込時に当センターから受信したメールを準備してください。

「【早稲田大学エクステンションセンター】お申込確認兼講座受講確認書」の下方にある「ビジター向けマイページ」URLをクリックしてください。

「オンライン講座の受講案内」メール サンプル

件名: 【早稲田大学エクステンションセンター】お申込確認兼講座受講確認書

様 (V)

このメールはご登録いただいたメールアドレスに自動送信メールです。

早稲田大学エクステンションセンターです。

この度は、早稲田大学オープンカレッジにお申し込みいただき、下記のとおりお申し込みを承りましたので内容をご確認ください。
※受講確認書も兼ねておりますので大切に保管ください。

また、万一この申込内容に覚えがない場合には、大変お手数ですがお知らせください。

■申込内容 [受付番号]

[受付日] 2021 年

[クラスコード]

[講座名] 【 講座】サンプル

■交通アクセス・キャンパス案内図

実施教室の場所についてご不明な点がございましたら当

<https://www1.ex-waseda.jp/about/access.html>

■その他

1) ビジター向けマイページ

<https://wuext.waseda.jp/order-view/>

※詳細情報は必ずお申し込みの案内書をご覧ください。

■その他

1) ビジター向けマイページ

<https://~~~~~>

「<https://~>」をクリックしてください。

クリックできない場合は、ビジター向けマイページURLをインターネットブラウザのURL欄へご入力いただく必要があります。

「<https://~>」の英数字および記号を全て選択の上、コピーして、ご利用になるインターネットブラウザのURL欄に貼りつけてください。

セキュリティ上の理由により、メール文面は一部のみ掲載となります。

ビジター向け オンライン講座受講 手順

②ビジター向けマイページURL をクリックすると、以下の画面が表示されます。

講座申込時に登録した生年月日を選択して、送信ボタンをクリックしてください。

EXT 早稲田大学
エクステンションセンター

トップ > マイページ > 講座申込状況

講座申込状況

申込時に登録した生年月日を入力してください。

生年月日(※)

生年月日を入力してください。

年 月 日

送信

下三角ボタンをクリックすると年、月、日を選択できます。

誤った生年月日を入力するとエラーメッセージが出てきます。
再度、生年月日を選択して「送信」ボタンをクリックしてください。
※入力は何回でもお試しください。

講座申込状況

申込時に登録した生年月日を入力してください。

データが存在しません。アドレスと生年月日を確認してやり直してください。

生年月日(※)

生年月日を入力してください。

年 月 日

送信

ビジター向け オンライン講座受講 手順

③生年月日が正しく入力できると、ビジター向けマイページURLへ移動します。

■講座申込状況 今回お申込みいただいた講座情報が記載されます。

■オンライン講座受講 今回お申込みいただいたオンライン講座の受講に必要な「受講する」ボタンや「ダウンロード」ボタンが表示されます。

※「受講する」ボタンや「ダウンロード」ボタンは各授業日の
前開室日13時以降に順次表示されますのでお待ちください。



トップ > マイページ > 講座申込状況

講座申込状況

申込日	講座名	入金状況
2021/03/04(木)	.000000 【講座名】	

オンライン講座受講

オンライン講座受講方法はこちら をご参照ください。

講座名	講座回	配信方法	配信日	配信時間	配信	資料ダウンロード	通信欄

「受講する」ボタンや「ダウンロード」ボタンは各授業日の
前開室日13時以降に順次表示されますのでお待ちください。

ビジター向け オンライン講座受講 手順

オンライン講座受講

オンライン講座の受講方法は[こちら](#) をご参照ください。

講座名	講座回	配信方法	配信日	配信時間	配信	資料ダウンロード	配信権
1412003 【2020冬講座】 サンプル(LV有料)	第1回	ライブ配信	2021/01/07(木)	10:30~12:00			

各ボタンの説明



「受講する」ボタンをクリックすると、該当講座に出席したことになります。

授業当日にクリックされた場合はもちろん、授業終了後の動画を視聴するためにクリックした場合でも出席扱いとなります。

●授業中(授業開始前約10分前から授業終了時まで)

「受講する」ボタンをクリックするとZoomに、接続されます。

※Zoom視聴にはIDやパスコードは必要ありません。

●授業終了後から1週間

「受講する」ボタンをクリックすると、終了した授業の動画を視聴できます。

ボタンをクリックしたタイミングでは動画がアップロードされていない場合もありますが、遅くとも授業終了後、翌々開室日までには動画をご覧いただけるよう動画をアップロードします。

動画の視聴期限は公開後1週間のため、ご注意ください。

公開期間が終了すると「受講する」ボタンは表示されなくなります。



「ダウンロード」ボタンをクリックすると講座資料を閲覧・ダウンロードできます。

講座資料がある場合のみ、各授業の前開室日13:00以降、順次データがアップロードされます。

※資料がない講座もございます。また、講師からの資料到着が遅れた際には当日にアップロードされることもありますので講義開始直前にも念の為ご確認ください。

ビジター向け オンライン講座受講 手順

①配付資料の確認方法

配付資料がある講座は、各授業の前開室日13:00以降に配布資料データがアップロードされます。

※資料の配付がない場合、または資料の到着が遅い場合がございます。講義開始直前にも念の為ご確認ください。

※お申し込みされた講座の学期期間中（補講期間を含む）までダウンロード可能です。

オンライン講座受講

オンライン講座の受講方法は[こちら](#) をご参照ください。

講座名	講座回	配信方法	配信日	配信時間	配信	資料ダウンロード	通信欄
1412003 【2020冬講座】 サンプル(LV有料)	第1回	ライブ配信	2021/01/07(木)	10:30~12:00			

「ダウンロード」 ボタンをクリックしてください。

※ご使用の機器によってはボタンが出ずに「ダウンロード」という文字だけの場合もあります。

ログイン

サインアップ

クラスコード_講座名_講師名 > 資料

名前

更新日

サイズ

詳細

 第1回.pdf	今日、更新者:	171.4 KB	
---	---------	----------	--

フォルダのプロパティ

所有者

管理者

priseの所有者

da University

日

年11月27日 10:58

変更日:

2020年11月27日 17:55

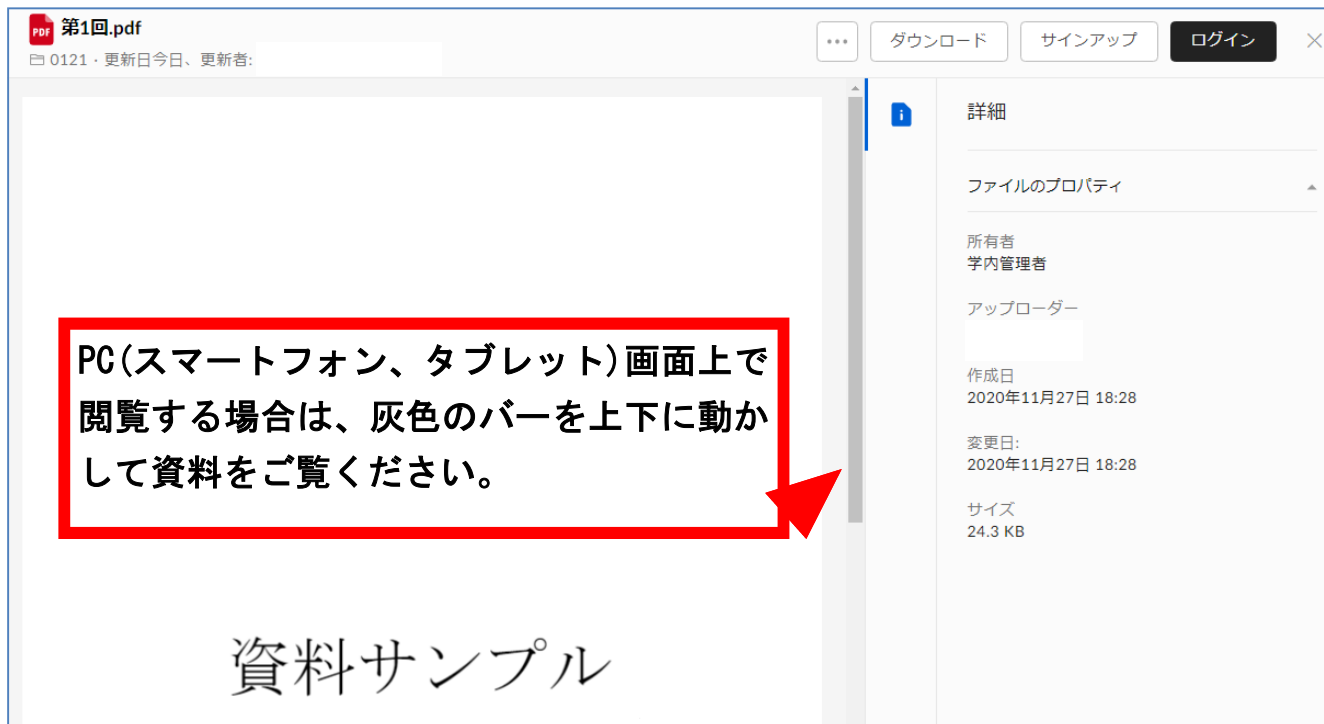
サイズ

171.4 KB

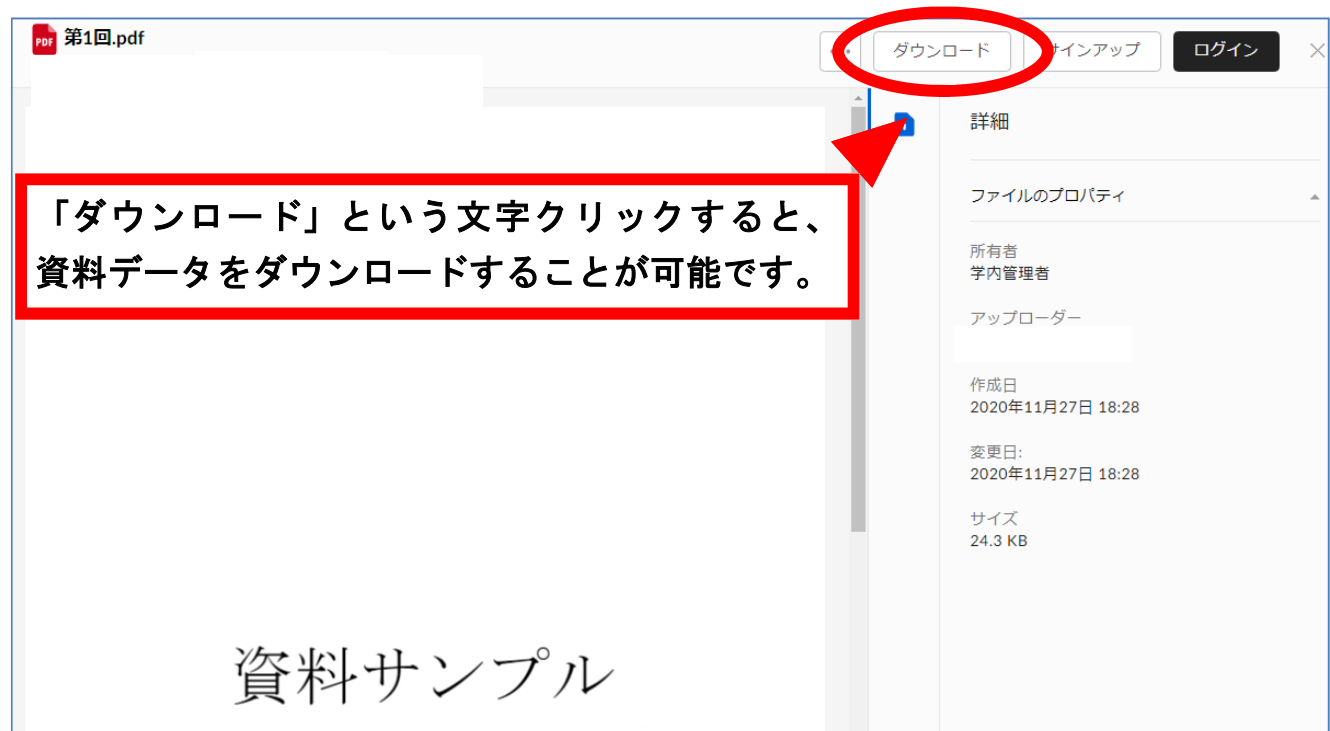
閲覧したい資料の文字をクリックしてください。
講座資料の中身が表示されます。

ビジター向け オンライン講座受講 手順

配付資料の閲覧方法



配付資料の確認方法（ダウンロード方法）



ビジター向け オンライン講座受講 手順

授業当日のZoom視聴方法

本講座は「Zoom」で実施するオンライン講座です。
ご受講にはPCやスマートフォン等、インターネット回線、Zoomのインストール等の準備が必要です。講座受講前までに準備を忘れずにお願いいたします。

オンライン講座はZoomを使用します。

「Google Chrome」をお使いの場合は、Zoomをダウンロードすることなく、ご受講いただけますが、一部機能に制限がございますので、Zoomのダウンロードをご検討いただきたく存じます。

オンライン講座受講

オンライン講座の受講方法は[こちら](#) をご参照ください。

講座名	講座回	配信方法	配信日	配信時間	配信	資料ダウンロード	通信欄
1412003 【2020冬講座】 サンプル(LV有料)	第1回	ライブ配信	2021/01/07(木)	10:30~12:00			

「受講する」ボタンをクリックしてください。

※ご使用の機器によってはボタンが出ずに「受講する」という文字だけの場合もあります。

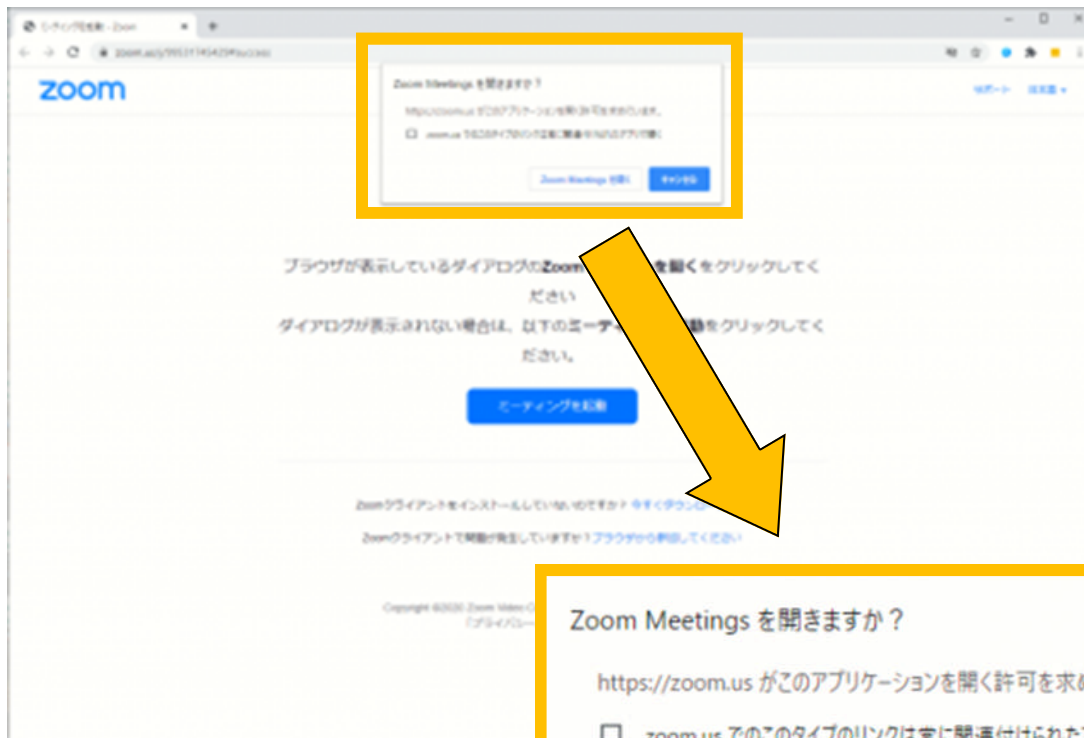
パソコン(PC)、スマートフォン・タブレット(iOS iPhone iPad、Android)によってそれぞれ画面が異なります。

次のページをご参考に操作を進めてください。

PC (パソコン)の場合

①Zoomアプリで視聴する場合

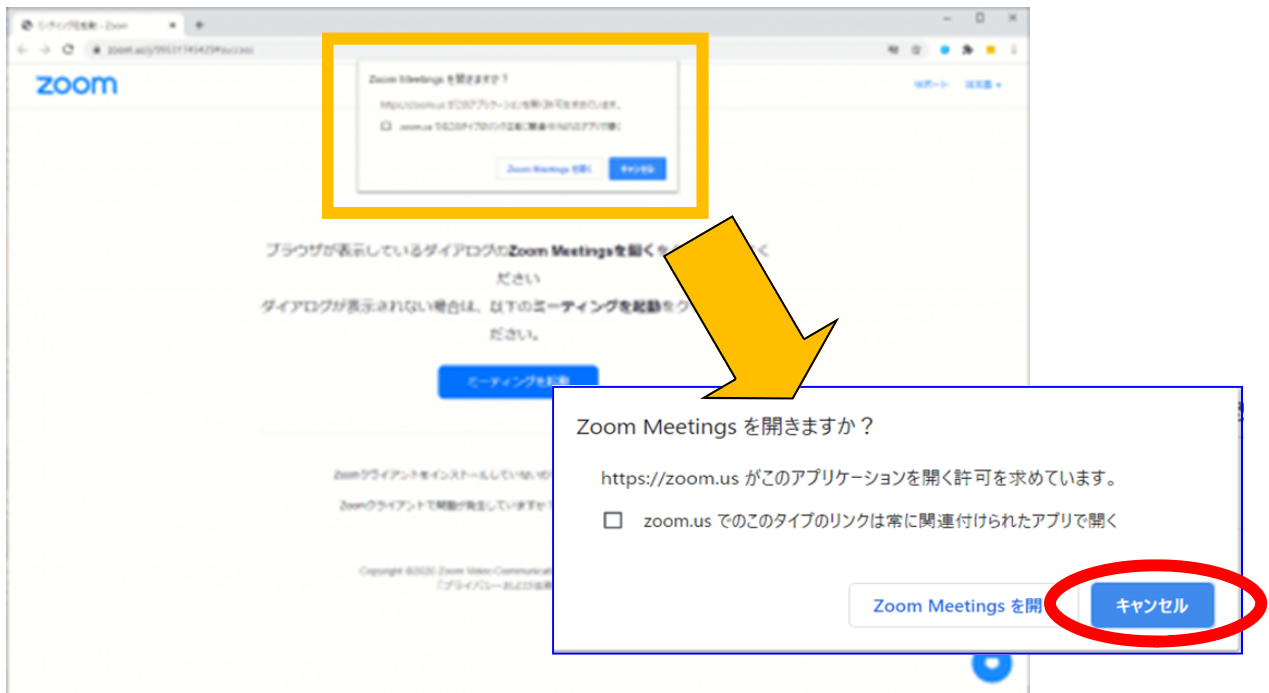
Zoomの起動を確認する画面になりますので、
[Zoom Meetingsを開く]ボタンをクリックします。



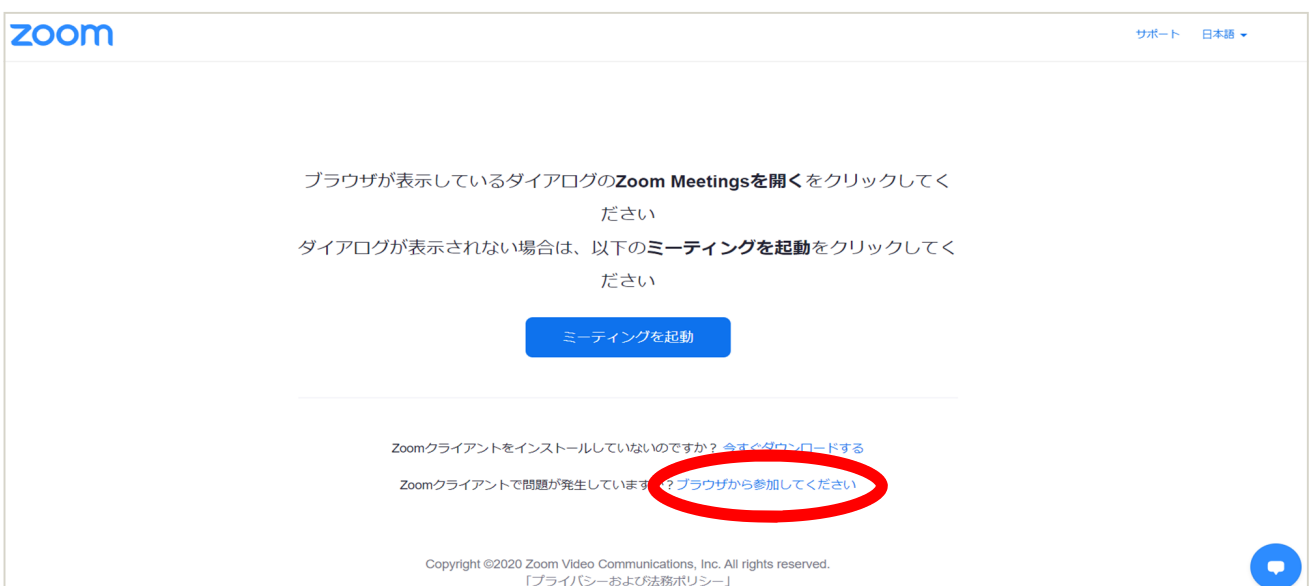
PC (パソコン)の場合

②アプリを使用せずブラウザで視聴する場合

Zoomの起動を確認する画面になりますので、[キャンセル]ボタンをクリックします。

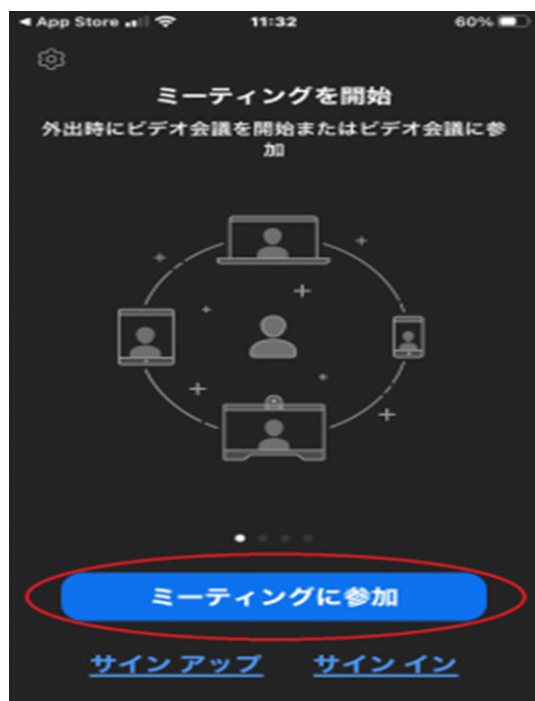


画面下方にある[ブラウザから参加してください]をクリックします。

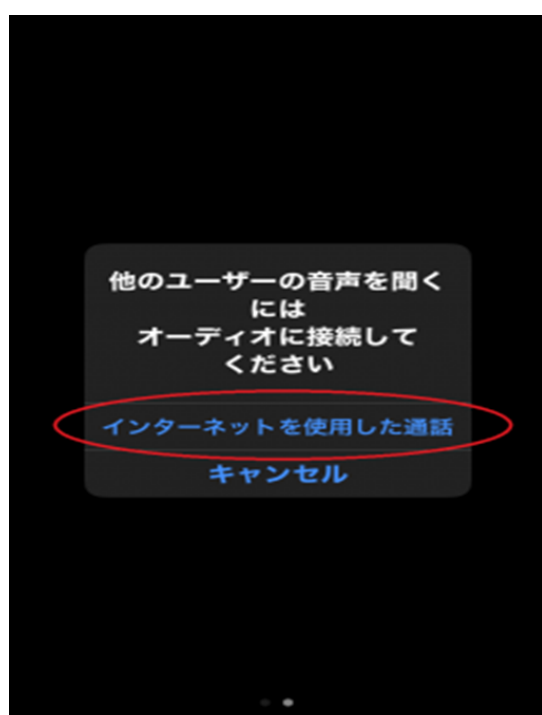


タブレット・スマートフォンiOS(iPhone iPad)の場合

Zoomの起動を確認する画面になりますので、
[ミーティングに参加]ボタンをクリックします。



[インターネットを使用した通話]ボタンをクリックします。



タブレット・スマートフォンiOS(Android) の場合

[ミーティングに参加]ボタンをクリックします。



ビジター向け オンライン講座受講 手順

終了した授業の動画視聴方法

毎授業終了後、翌々日(休業日)を目途に「配信」フォルダに動画がアップロードされます。

動画は公開後1週間ご視聴いただくことができます。


ただし、公開期間が経過すると動画の視聴はできません。

オンライン講座受講							
オンライン講座の受講方法は こちら をご参照ください。							
講座名	講座回	配信方法	配信日	配信時間	配信	資料ダウンロード	通信欄
1412003 【2020冬講座】サンプル(LV有料)	第1回	オンデマンド配信	2021/01/07(木)	10:30~12:00			

配信方法が「オンデマンド配信」になっている場合は、動画視聴が可能です。

「受講する」ボタンをクリックしてください。

※ご使用の機器によってはボタンが出ずに「受講する」という文字だけの場合もあります。




ログインサインアップ

配信

ダウンロード

名前更新日

 **yyyyymmdd_第●回_講座名**今日、更新者:

視聴したい授業回の講座名をクリックしてください。

※講座の動画は各回終了後の翌々日(休業日を除く)に、アップロードされます。

※動画は、公開されてから1週間視聴可能です。

※公開期間が終了した動画は視聴することができません。

ビジター向け オンライン講座受講 手順

オンライン講座 動画視聴方法

